

参加者の皆様へ

使用ソフトウェアについて

- PC (Windows, Mac)でのご参加を推奨いたします。 Android, iPhone などは公式にはサポートしておりません。
- 口頭発表セッションでは、Webex を用います。 PC (Windows, Mac)の場合は初回に自動的にインストールされます。
- ポスター発表セッションでは、Webex のブレイクアウトセッション機能を用います。 昨年アップデートされ Zoom 同様に参加者が自由にブレイクアウトセッションに出入り可能となりました。古いバージョンの Webex がインストールされている場合、部屋を自由に動けないというトラブルが発生いたしますので、必ず最新バージョンの Webex をご利用ください。 特に、管理者の許可が無いとソフトをアップデートできない PC で、このようなトラブルが発生することが多いのでご注意ください。初日の朝から Webex のポスタールームを開放しておりますので、事前に動作をご確認ください。
- オンライン懇親会は、SpatialChat を用います。 時間になりましたら、氏名、所属などをご登録いただき、ご入室ください。

口頭セッション聴講・質問方法

1. 口頭セッション開始 5 分前に、Webex 会場へ入室ください。会場へは、「EDIT27: 予稿集ダウンロード/オンライン会場のアクセス」(https://tsys.jp//oxide/cgi/online_archive.cgi)から入室します。表示名は必ず、「1-1:氏名@所属」のように、発表番号を名前に付けて、発表者が特定できるようにしてください。なお、ミーティングルームに入室した後は名前の変更ができません。名前を変更する場合は一旦ミーティングルームを出て、変更後に再入室する必要があります。

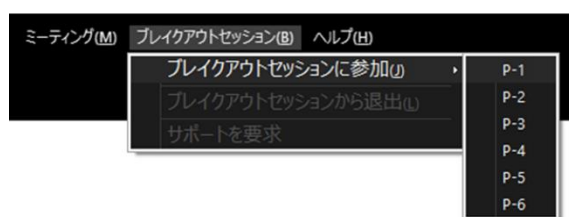
※名前の変更の仕方(入室画面左上の鉛筆アイコン)



- 必ず、マイクをミュートにし、インカメラをオフにしてから参加してください。なお、管理者(事務局)が強制的にミュートやカメラオフをすることがあります。
- 画面表示の設定として、「レイアウト」→「ビデオなしの参加者を非表示」という順でご選択ください。講演者、座長、タイマーのみが表示されるようになります。
- 発表に対し積極的に質問をお願い致します。質問は、質疑応答時間に「挙手」で受け付けます。マイクなどに不具合がある場合は「チャット」機能の「全員」宛に質問を書いてください。座長から指名されたら、マイク・カメラ(任意)をオンとし、マイクにて発言をしてください。10 秒程度経っても応答が無い場合は、座長がチャットの内容を代読します。
- 挙手での質問は、チャットの質問が全て終わった後になります。

ポスターセッション参加方法

- ポスターセッションも同様に、「氏名@所属」という名前にしてください。「EDIT27: 予稿集ダウンロード/オンライン会場のアクセス」(https://tsys.jp//oxide/cgi/online_archive.cgi)から入室します。
- Webex 画面でツールバーに表示される「ブレイクアウトセッション(B)」からか、右下の「参加者」で参加者ウィンドを展開し上部の「すべてのブレイクアウトセッションを表示」から入りたいルームを選択し、移動してください。なお、以下のようなコアタイムを設けております。
 - 奇数ポスターのコアタイム 1月28日(金) 13:00 - 13:55(前半 55分)
 - 偶数ポスターのコアタイム 1月28日(金) 13:55 - 14:50(後半 55分)
- ポスターセッションにおいて聴講者が多い場合は、誰からの発言が分かるよう名前を言ってから発言してください。
- 通信帯域を節約するため、ポスターセッションにおいては、発表者以外はインカメラをオフとしてください。



or



その他、注意事項など

- 研究室等からまとめて参加する場合には、互いに近くの PC から参加しないでください（ハウリングしてしまう）。
- 質疑応答の際は、静かな環境で、ミュートを解除して発言してください（周辺の音が他の参加者に流れてしまう）。

謝辞：

本マニュアル作成に際し、DEIM2020 様の“DEIM2020 オンライン開催 虎の巻”の記述の多くを参考にさせていただきました。