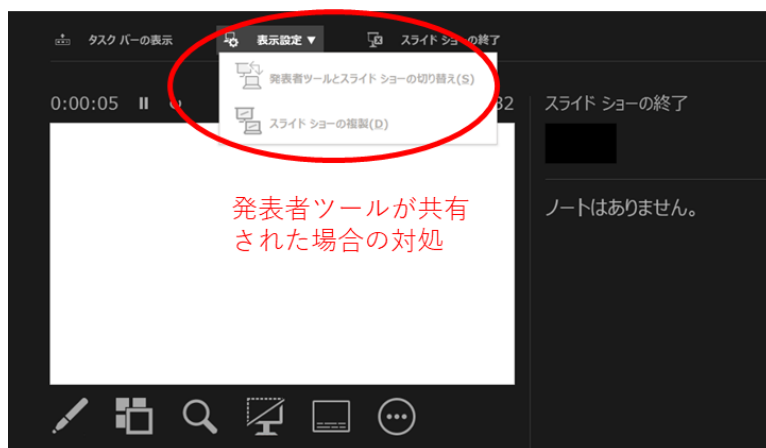


ポスター発表者の皆様へ

この度は、EDIT27 へご投稿いただきまして、誠にありがとうございます。

ポスター発表者の方への発表方法をまとめましたので、ご一読のほど、お願いいたします。

1. ポスターセッションの Webex 会場へは、「EDIT27: 予稿集ダウンロード/オンライン会場のアクセス」(https://tsys.jp//oxide/cgi/online_archive.cgi)から入室します。Webex 会場にて1ポスター講演につきポスター講演番号名のブレイクアウトセッションが割り当てられています。終始ブレイクアウトセッションに滞在する必要はありませんが、指定されたコアタイムの間は、各自のポスターに滞在してください。特に、それぞれのコアタイムにおいてアワードの審査を行いますので、対象者はコアタイムの間は講演を行ってください。
 - 奇数ポスターのコアタイム 1月28日(金) 13:00 - 13:55(前半 55分)
 - 偶数ポスターのコアタイム 1月28日(金) 13:55 - 14:50(後半 55分)
2. 会場は、当日朝より入室が可能となります。必要に応じて事前の接続テストやブレイクアウトセッションの確認を行ってください。入室時の表示名は「P-1:氏名@所属」のように、ポスター番号を名前に付けて、発表者が特定できるようにしてください。なお、ミーティングルームに入室した後は名前の変更ができません。名前を変更する場合は一旦ミーティングルームを出て、変更後に再入室する必要があります。
3. 各自のブレイクアウトルームに入室後、PowerPoint 等のプレゼンテーションソフトを用いて、ポスターを画面共有の機能を使用して表示し、聴講者が入室されるのをお待ちください。以下の3操作によりプレゼンテーションを開始してください。
 - マイクのミュートを解除
 - インカメラをオン(原則)
 - 「コンテンツの共有」ボタンから、プレゼンテーション資料を選ぶ
 - PowerPoint の場合、「スライドショー」→「最初から」を選ぶ
 - ※発表者ツール(黒い画面)が共有されるトラブルが多くあります。その場合、「表示設定」→「発表者ツールとスライドショーの切り替え」を選んでください。



4. ポスター講演が終わったら、画面上部のメニューのコンテンツの共有の停止を選びプレゼンテーション資料の配信を停止してください。

その他、注意事項など

- 事前に提出されたプレビュー用ポスターは、Webex 口頭セッション会場とポスター会場メインミーティングの2箇所で連続上映します。
- 安定した講演を行っていただくため、以下の点に留意してください。
 - 1) 講演当日は**有線 LAN 接続**を推奨いたします。高速 Wi-Fi も使用可能ですが、通信が安定しない場合があります。
 - 2) 処理能力の高い端末を使用されることを推奨します。端末の性能が低い場合、映像・音声の途切れが発生したり、操作に時間がかかったりすることがありますのでご注意ください。
- オンライン講演では通信量が大幅に増加します。通信量制限のある回線を使用している場合は、講演時に通信速度制限がかからないよう、注意してください。
- 講演中は**ヘッドセット(マイク付きヘッドホン等)**を利用することを推奨いたします。相手の声が聞き取りやすくなり、またエコーやハウリング等の障害を防止します。ハウリングを発生させないためにも、パソコン内蔵のマイク、スピーカーは使用せず、ヘッドセットまたは外付けのウェブ会議用マイク、スピーカーの利用をお勧めいたします。
- 講演者の周囲の音が聴講の妨げになる場合がありますので、静かな環境で講演していただくようお願いします。
- 運営本部(@NIMS)に委員が張り付いているので、必要に応じてマイク・チャットにて連絡してください。

謝辞:

本マニュアル作成に際し、DEIM2020 様の“DEIM2020 オンライン開催 虎の巻”の記述の多くを参考にさせていただきました。